



DECRETO

Oggetto: Museo Nazionale di Matera - Procedura di affidamento ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., extra Me.PA., con singolo operatore economico per il "Servizio principale Hosting WordPress sul dominio: museonazionalematera.it." - **CIG: Z4B38E00F6.**

IL DIRETTORE

Visto il Decreto Legislativo n. 42/2004 e ss.mm.ii. recante Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e successive modifiche ed integrazioni;

vista la legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 228 del 14-09-2020 - Suppl. Ordinario n. 33 ed entrata in vigore in data 15 settembre 2020, ripubblicata, con note, in data 29 settembre 2020;

vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii., riguardante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169 - Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della Performance, entrato in vigore in data 05.02.2020;

visto il D.M. 21 del 28 gennaio 2020 con il quale è stata conferita autonomia finanziaria ed amministrativa al Museo Nazionale di Matera;

visto il Decreto n. 761 del 6 novembre 2020 con il quale è stata conferita la nomina di Direttore del Museo Nazionale di Matera all'arch. Annamaria Mauro;

dato atto che il Museo Nazionale di Matera ha la necessità di procedere con urgenza all'acquisto del servizio principale Hosting WordPress sul dominio: museonazionalematera.it" per la prosecuzione delle attività museali;

considerato che per accertata carenza in organico, il Direttore ha ritenuto opportuno trattenere su di sé la responsabilità del procedimento, assumendo il ruolo di RUP, con il compito di curare gli adempimenti previsti dal Codice approvato con il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e con le modalità stabilite dalle Linee guida n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e ss.mm.ii.;



considerato che l'art. 1, comma 130 della legge n. 145/2018 ha innalzato per le Amministrazioni pubbliche l'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico per acquisti di importo pari o superiore a € 5.000,00;
viste le Linee guida ANAC per gli appalti sotto-soglia, aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018, in ordine agli adempimenti (semplificazione amministrative) da svolgersi per gli "appalti al di sotto dei 5000,00 euro";
considerato che l'acquisto del servizio offerto da Aruba spa è funzionale alle esigenze connesse alle attività museali ed è necessario per lo svolgimento delle medesime;
considerato che il servizio da affidare per anni 4 è quello offerto dall'Operatore economico ARUBA SPA, VIA S. CLEMENTE, 53 -24036 MONTESANPIETRO (BG) - Partita IVA: 01573850516 PEC: aruba@aruba.pec.it, per un importo, per anni uno pari a € 39,00 oltre Iva e per anni quattro, pari a € 156,00, oltre IVA, ritenuto congruo dal RUP per l'Amministrazione, per l'acquisto del suddetto servizio;
ritenuto di affidare l'appalto all'operatore economico individuato, poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla fornitura ed inoltre i beni proposti risultano rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione;
accertata la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 1.2.1.190 del bilancio 2022, congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio e della fornitura;
considerato che nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativo-contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
dato atto che con nota prot. n. 2920 del 09.02.2022, la DG-Musei ha trasmesso decreto n. 116 del 09.02.2022, con il quale ha approvato l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2022 del Museo Nazionale di Matera;

DECRETA

1. di dare atto che quanto citato in premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
2. di autorizzare l'affidamento diretto mediante lettera d'ordine alla ditta **ARUBA SPA, VIA S. CLEMENTE, 53 -24036 PONTE SAN PIETRO (BG) - Partita IVA: 01573850516**, PEC: aruba@aruba.pec.it, la cui offerta è pari ad euro 39,00 oltre Iva, per anni uno, e € 156,00 oltre IVA, per quattro anni, per il "Servizio principale Hosting WordPress sul dominio: museonazionaledimatera.it.", che si approva, per i motivi indicati in premessa, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
3. di dare atto che il presente affidamento trova copertura finanziaria nel cap. n. 1.2.1.190 - Bilancio 2022 – impegno n. 117/2022 per un importo al lordo pari a € 190,32, per anni quattro;
5. di precisare che l'Operatore economico dovrà assumere gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
6. di trasmettere il presente provvedimento all'affidatario all'indirizzo PEC: aruba@aruba.pec.it;
7. di dare atto della regolarità amministrativa della procedura;

Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Istituto, all'Ufficio - Ragioneria per gli adempimenti di competenza, all'avv. Monica Vassallo, e sarà restituito per le pubblicazioni in Amministrazione trasparente. Gli allegati allo stesso (schermata CIG) sono trasmessi al RUP.

Il Direttore
Arch. Annamaria Mauro

